

DAŇOVÝ PROFÍK

ÚČETNÍ BIBLE

2024



SM tax

PŘÍPRAVA NEJEN NA ZKOUŠKY NA DAŇOVÉHO PORADCE

STANISLAV SUCHAN

Všetchna práva vyhrazena. Žádná část této tištěné knihy ani e-booku nesmí být reprodukována a šířena v papírové, elektronické či jiné podobě bez předchozího písemného svolení autorů této knihy. Neoprávněné užití této knihy bude trestně stíháno.

Vydání druhé

Autor: Ing. et Ing. Stanislav Suchan, MSc., MBA, CA

Vydavatel: SM tax s.r.o., Srážná 4837/23, 586 01 Jihlava

Výrobce: SM tax s.r.o., Srážná 4837/23, 586 01 Jihlava, 2024

Webové stránky: www.smtax.cz

Chyby a připomínky: info@smtax.cz

Copyright © Ing. et Ing. Stanislav Suchan, MSc., MBA, CA, Praha, 2024

ISBN: 978-80-909090-2-1 (Vydání druhé, 2024)



SM tax



Knihy



Webináře

Účetní bible

podle právního stavu k 1. 1. 2024

Vážení nadšenci do daní,

představujeme vám Účetní bibli, která obsahuje snad veškerou problematiku, kterou je potřeba umět k úspěšnému zdolání zkoušek na daňového poradce. Kniha je zpracována tak, aby splňovala aktuální náročné požadavky Komory daňových poradců, které jsou kladeny na uchazeče o tuto profesi. Autorem této knihy je Stanislav Suchan. Knihu lze využít i pro dílčí zkoušky z účetnictví pro auditory nebo dílčí zkoušky z účetnictví z certifikovaného účetního.

Stanislav Suchan, který v roce 2021 složil zkoušky na daňového poradce a stal se tak jedním z nejmladších daňových poradců (evidenční číslo 5797), uvádí:

„Při přípravě na zkoušky na daňového poradce jsem hledal kvalitní zdroj informací k nastudování. Bohužel to bylo marné hledání. Na trhu se objevují skvělé knihy, kde je spíše popsána teorie nebo nekomplexní zpracování účetní problematiky. Nikde není kniha, která by měla tolik příkladů, jako je tomu zde. A to je i důvodem, proč jsem se rozhodl tuto knihu napsat.“

Po úspěšném zdolání zkoušek na daňového poradce (samozřejmě na první pokus a s červeným diplomem), založil společnost na daňové poradenství a vedení účetnictví Arstas, s.r.o. V první polovině roku 2021 se stal autorem portálu Otázky a odpovědi, kde dennodenně odpovídá na náročné daňové otázky a je také autorem odborných daňových článků.

Stanislav založil v roce 2021 vzdělávací portál SM tax.cz, který je určen široké veřejnosti. Portál je zaměřený na videokurzy, přednášky, školení, webináře, články a sekci otázky a odpovědi, zkrátka vše potřebné pro lidi, kteří se zajímají o daně.

„Jsem velmi vděčný za zakoupení mojí knihy. Věřím, že tato kniha vám pomůže na cestě za získáním osvědčení daňového poradce. Budu se na vás těšit u další knihy nebo na webináři na SM tax.cz.“

Standa

Jak se v knize orientovat?



Touto ikonou vlevo před textem je označen začátek **zadání příkladu**.



Touto ikonou vlevo před textem je označen začátek **řešení příkladu**.



Touto ikonou vlevo před textem je označena **citace zákona, nebo jiného právního předpisu**.

Vedle čísla stránky v zápatí je uveden název kapitoly a případně i název podkapitoly.

Každá kapitola začíná teorií, poté následují příklady. Vždy se **primárně řiďte obsahem**, který je detailně a přehledně zpracovaný.

Obsah

Seznam použitých zkratk	9
Účtový rozvrh	12
Novinky 2024	17
Účetní výkazy a přehledné tabulky	19
Seznam rozvahových účtů	19
Seznam výsledkových účtů	25
Uspořádání a označování položek rozvahy.....	28
Uspořádání a označování položek k výkazu zisku a ztráty v druhovém členění	34
Uspořádání a označování položek k výkazu zisku a ztráty v účelovém členění	36
Uspořádání a označování položek v přehledu o změnách vlastního kapitálu.....	37
Uspořádání a označování položek v přehledu o peněžních tocích.....	40
Struktura zákona a vyhlášky	47
České účetní standardy.....	48
Seznam interpretací NÚR.....	50
Účetní zásady.....	51
Prvky účetnictví.....	53
Účetní směrnice	53
Kategorizace účetních jednotek	54
Vymezení účetních jednotek	56
Zveřejňování účetní závěrky u podnikatelských subjektů	56
Rozsah vedení účetnictví, jednoduché účetnictví	57
Oceňování v účetnictví.....	60
Ocenění k datu účetního případu	60
Ocenění ke konci rozvahového dne.....	61
Přestupky v účetnictví.....	64
Uschovací lhůty	64
Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek	65
Goodwill a oceňovací rozdíl	67
Oceňování majetku.....	69
Okamžik zařazení	69
Vyloučeno z odepisování	70
Vyřazení majetku	71
Technické vybavení stavebních děl	72
Vedlejší pořizovací náklady u majetku	73
Dlouhodobý majetek – účtování.....	75
Technické zhodnocení x opravy	79
Směna majetku	81
Podmíněná (vyvolaná) investice	81
Věcné břemeno.....	83
Právo stavby.....	84
Účetní odpisy dlouhodobého hmotného majetku	85
Funkce účetních odpisů	85
Odpisový plán	86
Lineární časové odpisy.....	87

Metoda SYD	88
Metoda DDB.....	89
Progresivní odpisy.....	89
Výkonové odpisy.....	89
Komponentní odpisy.....	91
Odpisy s technickým zhodnocením	94
Reklamace odepisovaného majetku.....	96
Zvířata	97
Daňové odpisy zvířat.....	98
Účetní odpisy zvířat.....	101
Ostatní informace o zvířatech.....	101
Účtování zvířat	102
Teoretický test	103
Rostlinstvo.....	105
Přehled účtování rostlinné výroby.....	106
Finanční majetek.....	107
Podíly.....	108
Oceňování finančního majetku	109
Cenné papíry a podíly	110
Příklady na akcie a podíly.....	114
Příklady na dluhopisy	117
Směnky.....	122
Finanční deriváty.....	124
Kryptoměny.....	129
Finanční účty	131
Zásoby	134
Oceňování zásob	134
Způsoby A, B.....	134
Zásoby	135
Oceňovací techniky.....	142
Slevy, bonus, skonto u zásob	145
Komisioní prodej u zásob.....	146
Zúčtovací vztahy	148
Oceňování zúčtovacích vztahů.....	148
Postoupení pohledávky.....	149
Faktoring	150
Kurzové rozdíly.....	151
Okamžik ocenění a kurzy	151
Vznik kurzového rozdílu	152
Účtování ve valutové pokladně a na devizovém účtu	153
Zálohy v cizí měně.....	156
Dohady v cizí měně.....	158
Pohledávky v cizí měně.....	159
Časové rozlišení v cizí měně.....	162
Shrnující příklady na kurzové rozdíly	163

Funkční měna.....	166
Obchodní styk	171
Pokuty.....	174
Mzdy	176
Sociální fond	177
Daně.....	178
DPH	179
Zálohy.....	185
Dotace.....	186
Provozní dotace	186
Investiční dotace.....	187
Dotace v cizí měně.....	190
Veřejná sbírka	194
Přehled účtování veřejné sbírky	194
Rezervy, opravné položky, časové rozlišení, dohady.....	195
Rezervy.....	198
Časové rozlišení	201
Pobídky v nájemních vztazích	203
Dohadné položky	204
Shrnutí předcházejících kapitol	205
Splatná a odložená daň.....	209
Tituly vzniku odložené daně	211
Příklady	212
Změna sazby	212
Úvodní příklad.....	212
Nepeněžitý vklad	214
Metoda ekvivalence.....	215
Rezervy.....	217
Pohledávky.....	218
Závěrečné příklady.....	220
Vlastní kapitál	227
Společnost s ručením omezeným	231
Zřizovací výdaje.....	234
Vklady	235
Zvýšení základního kapitálu	239
Snížení základního kapitálu.....	239
Nabývací cena a výplata VK	239
Výplata vkladového ážia a příplatku mimo ZK.....	241
Vypořádací podíl	242
Podmínky výplaty podílu na zisku.....	247
Teoretický test k podílům na zisku	251
Akciová společnost	252
Zvýšení základního kapitálu	253
Snížení základního kapitálu.....	253
Příklady na akciovou společnost.....	253
Transakce se srážkovou daní	260

Individuální podnikatel	264
Tichý společník	267
Svěřenský fond	269
Jiný výsledek hospodaření	269
Právní úprava	269
Vykazování	269
Daňové hledisko	269
Změna metody	270
První účtování odložené daně	272
Opravy chyb minulých let	272
Kapitalizace pohledávky	277
Společnost, v.o.s., k.s., SVJ	279
Společnost	279
Veřejná obchodní společnost	280
Komanditní společnost	281
Společenství vlastníků jednotek	283
Likvidace společnosti	286
Obchodní závod	293
Nákup a prodej obchodního závodu	293
Vklad obchodního závodu	298
Pacht obchodního závodu	304
Přeměny	307
Fúze	313
Rozdělení	315
Převod jmění na společníka	317
Změna právní formy	319
Teoretické otázky	320
Závěrečný příklad	322
Leasing	329
Leasing a DPH	329
Účetní pohled na leasing	329
Náklady a výnosy	332
Náklady	332
Výnosy	337
Výsledkové účty	338
Umořování úvěru	340
Účetní uzávěrka	345
Inventarizace	345
Právní rámec	345
Etapy inventarizace	346
Dokladová inventura	346
Druhy inventarizace	346
Inventarizační rozdíly	347
Inventarizačním rozdílem není:	347
Účtování inventarizačních rozdílů	348

Otevírání a uzavírání účetních knih	353
Uzávěrkové operace	354
Účetní závěrka.....	355
Druhy účetních závěrek	356
Příloha k účetní závěrce	357
Ověření účetní závěrky auditorem	358
Výroční zpráva	360
Zpráva o platbách	360
Nefinanční informace	361
Zpráva o vztazích	361
Konsolidace	362
Mezinárodní standardy.....	363
Kontrolní postupy v účetnictví.....	364
Vnitropodnikové účetnictví.....	365
Druhy nákladů.....	365
Kalkulace	366
Podrozvahová evidence.....	368
Vnitropodnikové účtování	369
Závěrečné příklady	370
Teoretické otázky	383
Řešení teoretických otázek.....	411
Poděkování	413

Účtový rozvrh

Účtová třída 0 – Dlouhodobý majetek

01 – Dlouhodobý nehmotný majetek

- 012 – Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje **A**
- 013 – Software **A**
- 014 – Ocenitelná práva **A**
- 015 – Preferenční limity **A**
- 016 – Povolenky na emise **A**
- 017 – Goodwill **A +/-**
- 018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek **A**
- 019 – Jiný dlouhodobý nehmotný majetek **A**

02 – Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný

- 021 – Stavby **A**
- 022 – Samostatné movité věci a soubory movitých věcí **A**
- 025 – Pěstitelské celky trvalých travních porostů **A**
- 026 – Dospělá zvířata a jejich skupiny **A**
- 027 – Oceňovací rozdíl k nabytému majetku **A**
- 028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek **A**
- 029 – Jiný dlouhodobý hmotný majetek **A**

03 – Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný

- 031 – Pozemky **A**
- 032 – Umělecká díla a sbírky **A**

04 – Nedokončený dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

- 041 – Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku **A**
- 042 – Pořízení dlouhodobého hmotného majetku **A**

05 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý majetek

- 051 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek **A**
- 052 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek **A**
- 053 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek **A**

06 – Dlouhodobý finanční majetek

- 061 – Podíly v ovládaných a řízených osobách **A**
- 062 – Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem **A**
- 063 – Ostatní cenné papíry a vklady **A**
- 064 – Pořízení dlouhodobého finančního majetku **A 0**
- 065 – Dluhové cenné papíry držené do splatnosti **A**
- 066 – Zápůjčky a úvěry – ovládající a řídicí osoba, podstatný vliv **A**
- 067 – Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv **A**

- 068 – Ostatní zápůjčky a úvěry **A**
- 069 – Jiný dlouhodobý finanční majetek **A**

07 – Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku

- 072 – Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje **A-**
- 073 – Oprávky k softwaru **A-**
- 074 – Oprávky k ocenitelným právům **A-**
- 075 – Oprávky k preferenčním limitům **A-**
- 077 – Oprávky ke goodwillu **A +/-**
- 078 – Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku **A-**
- 079 – Oprávky k jinému dlouhodobému nehmotnému majetku **A-**

08 – Oprávky k dlouhodobému hmotnému majetku

- 081 – Oprávky ke stavbám **A-**
- 082 – Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí **A-**
- 085 – Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů **A-**
- 086 – Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům **A-**
- 087 – Oceňovací rozdíl k nabytému majetku **A +/-** ¹**
- 088 – Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku **A-**
- 089 – Oprávky k jinému dlouhodobému hmotnému majetku **A-**

09 – Opravné položky k dlouhodobému majetku

- 091 – Opravná položka k dlouhodobému nehmotnému majetku **A-**
- 092 – Opravná položka k dlouhodobému hmotnému majetku **A-**
- 093 – Opravná položka k dlouhodobému nedokončenému nehmotnému majetku **A-**
- 094 – Opravná položka k dlouhodobému nedokončenému hmotnému majetku **A-**
- 095 – Opravná položka k poskytnutým zálohám na dlouhodobý majetek **A-**
- 096 – Opravná položka k dlouhodobému finančnímu majetku **A-**

Účtová třída 1 – Zásoby

11 – Materiál

- 111 – Pořízení materiálu **A 0**
- 112 – Materiál na skladě **A**
- 119 – Materiál na cestě **A**

¹ Pravidlo stanovené v VPP je však v rozporu s ČÚS 013, který stanoví podrobnější pravidla pro účtování a odpisování oceňovacího rozdílu k nabytému majetku. ČÚS 013 předpokládá účtování o oceňovacím rozdílu k

nabytému majetku ve skupině 09 – Opravné položky k DM. Dle mého názoru to je nelogické, a tak budu používat účet 087, nechám tedy na zvážení.

Účetní výkazy a přehledné tabulky

V dané kapitole si shrneme seznam interpretací od Národní účetní rady, České účetní standardy, uspořádání a označování položek rozvahy, uspořádání a označování položek výkazu zisků a ztráty v druhovém a účelovém členění, uspořádání a označování položek v peněžním výkazu, uspořádání a označování položek přehledu o změnách vlastního kapitálu, zveřejňování účetní závěrky u nepodnikatelských a podnikatelských subjektů, kategorizace účetních jednotek.

Seznam rozvahových účtů

Číslo účtu	Název	Druh	Položka výkazu
ÚČTOVÁ TŘÍDA 0 – DLOUHODOBÝ MAJETEK			
01 – Dlouhodobý nehmotný majetek			
012	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	A	B.I.1.
013	Software	A	B.I.2.1.
014	Ostatní ocenitelná práva	A	B.I.2.2.
015	Preferenční limity	A	B.I.4.
016	Povolenky na emise	A	B.I.4.
017	Goodwill	A +/-	B.I.3.
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	A	B.I.4.
019	Jiný dlouhodobý nehmotný majetek	A	B.I.4.
02 – Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný			
021	Stavby	A	B.II.1.2.
022	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	A	B.II.2
025	Pěstitelské celky trvalých travních porostů	A	B.II.4.1.
026	Dospělá zvířata a jejich skupiny	A	B.II.4.2.
027	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	A	B.II.3.
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	A	B.II.4.3.
029	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	A	B.II.4.3.
03 – Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný			
031	Pozemky	A	B.II.1.1.
032	Umělecká díla a sbírky	A	B.II.4.3.
04 – Nedokončený dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek			
041	Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku	A	B.I.5.2.
042	Pořízení dlouhodobého hmotného majetku	A	B.II.5.2.
05 – Poskytnuté zálohy na dlouhodobý majetek			
051	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	A	B.I.5.1
052	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	A	B.II.5.1.
053	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	A	B.III.7.2.
06 – Dlouhodobý finanční majetek			
061	Podíly v ovládaných a řízených osobách	A	B.III.1.
062	Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	A	B.III.3.
063	Ostatní cenné papíry a vklady	A	B.III.5.
064	Pořízení dlouhodobého finančního majetku	-	-
065	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	A	B.III.5.
066	Zápůjčky a úvěry – ovládající a řídící osoba, podstatný vliv	A	B.III.2.
067	Zápůjčky a úvěry – podstatný vliv	A	B.III.4.
068	Ostatní zápůjčky a úvěry	A	B.III.6.
069	Jiný dlouhodobý finanční majetek	A	B.III.7.1.
07 – Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku			
072	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	A -	B.I.1.
073	Oprávky k softwaru	A -	B.I.2.I.

**Příklad 1**

Společnost SM tax, s.r.o. se zabývá výrobou. Dle vnitřní účetní směrnice rozlišuje ÚJ náklady dle účelu. ÚJ účtuje o nedokončené výrobě. O zásobách účtuje způsobem A (průběžný způsob). Společnost vykazuje následující zůstatky:

- spotřebovaný materiál při výrobě 150 000 Kč, hrubá mzda dělníka 50 000 Kč, související pojistné 16 900 Kč.

ÚJ v daném účetním období aktivovala veškerou rozpracovanou výrobu. Ke konci roku došlo k prodeji veškerých vyrobených výrobků za 350 000 Kč.

**Řešení 1**

Č.	Transakce	Kč	MD	D
1	Spotřebovaný materiál	150 000	121	112
2	Hrubá mzda dělníků	50 000	121	331
3	Pojistné odvody dělníků	16 900	121	336
4	Výroba byla dokončena (ocenění ve vlastních nákladech)	216 900	123	121
5	Prodej výrobků	350 000	311	605*
6	Úbytek výrobků (ocenění ve vlastních nákladech)	216 900	505*	123

Vzhledem k tomu, že se nepoužívá účet 583, tak se v rámci účtové skupiny 60x a 50x přidaly nové účty, které mohou být použity právě pro účelové členění, kde 505 – Výrobní náklady, 605 – Tržby z prodeje zásob vlastní výroby (používá se pouze u účelového členění v souvislosti s 505).

Č.	Položky	Běžné období	Minulé období
I.	Tržby z prodeje výrobků, zboží a služeb	350 000	0
A.	Náklady na prodej (včetně úprav hodnot)	216 900	0
*	Hrubý zisk nebo ztráta (hrubá marže) I. – A.	133 100	0
B.	Odbytové náklady (včetně úprav hodnot)	0	0
C.	Správní náklady (včetně úprav hodnot)	0	0
II.	Ostatní provozní výnosy	0	0
D.	Ostatní provozní náklady	0	0
*	Provozní výsledek hospodaření (* - B. – C. + II. – D.)	133 100	0

Uspořádání a označování položek v přehledu o změnách vlastního kapitálu

Daný přehled podává informace o zvýšení nebo snížení jednotlivých složek vlastního kapitálu mezi dvěma rozvahovými dny. Prováděcí předpisy k ZOÚ neupravují uspořádání a obsahové vymezení přehledu. Neupravují ani konkrétní formu, ta je v pravomoci účetní jednotky.

VPP upravuje pouze zdroj, ze kterého byly vyplaceny podíly na zisku, pokud k tomu došlo.

Informace jsou čerpány z rozvahy z vlastního kapitálu. Formát přehledu může mít různou formu. Položky lze vykazovat vertikálně, nebo lze v záhlaví uvést jednotlivé položky vlastního kapitálu a vertikálně se uvádějí jejich změny. **Součtový řádek ve výkazu se musí shodovat s počátečním a konečným zůstatkem v rozvaze.** Na dané téma je zpracována interpretace od NÚR, a to I-32: Struktura a obsah přehledu o změnách vlastního kapitálu.

Níže je zobrazen přehled o změnách vlastního kapitálu. V daném případě je skutečnost v účetním období rozdělena na běžné a minulé období. Pod každou složkou vlastního kapitálu jsou řádky, kde jsou zobrazeny počáteční stavy, zvýšení, snížení a konečný zůstatek. Pro přehlednost lze dodat i sloupec „**vyplacené podíly na zisku**“.

Pro oddíl M nemá řádky M.1. – M.4., v daném případě se uvádí jen konečný zůstatek v běžném a minulém období.

I-38	Zachycení prodeje podílu v dceřiném podniku v konsolidované účetní závěrce	1. 4. 2019	x
I-39	Inventarizační rozdíly u zásob a dlouhodobého majetku	15. 4. 2019	x
I-40	Vykazování nehmotných výsledků výzkumu a vývoje	27. 1. 2020	x
I-41	Zákaznické věrnostní programy	19. 6. 2020	x
I-42	Cizoměnové pohledávky s opravnou položkou	19. 10. 2020	159
I-43	Poskytnuté zálohy vedené v cizí měně	19. 10. 2020	156
I-44	Vykázání vkladu do právnické osoby neziskového charakteru v aktivech vkladatele	14. 12. 2020	x
I-45	Znehodnocení stálých hmotných a nehmotných aktiv – testování a vykazování	22. 3. 2021	x
I-46	Účetní řešení uvolněného a vypořádacího podílu v s.r.o. a vypořádacího podílu v družstvu	18. 6. 2021	x
I-47	Přijaté zálohy v cizí měně	31. 1. 2022	156
I-48	Ocenění aktiv a závazků při operacích se závodem nebo jeho částí	16. 1. 2023	x
NI-69	Vykazování a oceňování cenin (<i>připomínkové řízení</i>)	25. 10. 2023	x
PNI	Zaměstnanecké benefity (PNI-65), Vykazování kryptoměn v účetnictví (PNI-68), emisní povolenky (PNI-74) (<i>pracovní návrhy interpretací</i>)	x	x

Účetní zásady

Níže jsou uvedené základní účetní zásady, které je třeba během účtování dodržovat.

Zásada	Popis
Pravdivého a věrného zobrazení	Účetní závěrka musí podávat věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace účetní jednotky. Věrné zobrazení znamená, že dané položky účetní závěrky se shodují se skutečností. Poctivé zobrazení lze chápat tak, že byly použity takové účetní metody, které povedou k dosažení věrnosti. Daná zásada je nadřazena všem uvedeným zásadám.
Účetní jednotky	Účetní jednotka má povinnost vést účetnictví za účetní jednotku jako celek. Je třeba vymezit ekonomický celek, za který bude účetnictví vedeno. Samostatnou účetní jednotkou není např. stálá provozovna (kancelář, dílna, prodejna), a proto je nutné vést účetnictví jako celek. To ovšem neznamená, že stálá provozovna nemusí naplnit účetní předpisy dané země zvláště. Za skupinu obchodních společností se poté sestavuje konsolidovaná účetní závěrka.
Neomezeného trvání účetní jednotky	Jedná se o tzv. going concern. Používají se takové účetní metody, které vycházejí z předpokladu, že účetní jednotka bude nepřetržitě pokračovat ve své činnosti. V případě, že účetní jednotka má informaci, že v dané činnosti již nebude pokračovat, zvolí takové účetní metody, které odpovídají dané události a jsou popsány v účetní závěrce. Při ukončení činnosti se např. nedělá časové rozlišení. Na trvání účetní jednotky má velký vliv výsledek hospodaření, kdy trvale vykazovaná ztráta může ohrozit danou zásadu. Praktické uplatňování dané zásady spočívá ve zkoumání současného i budoucího vývoje v rámci platebních prostředků, příležitosti získání úvěrů, ziskovosti či odbytu produkce apod.
Periodicity (zjišťování výsledku hospodaření v pravidelných intervalech)	Jedná se o zásadu, v rámci které se zjišťuje výsledek hospodaření v pravidelných intervalech. Intervalem se má na mysli účetní období, tj. kalendářní rok nebo hospodářský rok. V rámci dané zásady se zjišťuje i finanční situace účetní jednotky.
Akruální princip (princip věcné a časové souvislosti)	Do daného účetního období patří pouze ty položky, které s tímto obdobím časově a věcně souvisí bez ohledu na samotný tok peněz. Dané rozdělení se provádí prostřednictvím časového rozlišení nákladů a výnosů a dohadných položek aktivních a

- příspěvkové organizace;
- Regionální rady regionů soudržnosti;
- dobrovolné svazky obcí;
- územní samosprávné celky a státní fondy podle rozpočtových pravidel.

Sestavování výkazů

Kategorie	Specifikace	Rozvaha	VZZ	Příloha	PPT	PoZVK
Mikro		ANO	ANO	ANO	NE	NE
Malá		ANO	ANO	ANO	NE	NE
Střední	obchodní společnost	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	ostatní ÚJ*	ANO	ANO	ANO	NE	NE
Velká	obchodní společnost	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
	ostatní ÚJ*	ANO	ANO	ANO	NE	NE

*ostatní ÚJ jsou např. družstva či fyzické osoby

Rozsah sestavení účetní závěrky

Kategorie	Audit	Rozvaha – zkrácený rozsah	Rozvaha – plný rozsah	VZZ – zkrácený rozsah	VZZ – plný rozsah	Příloha k účetní závěrce ²³
Mikro	bez	ANO ²⁴	NE	ANO	NE	§ 39
	s	NE	ANO	NE – obchodní společnosti	ANO – obchodní společnosti	
Malá	bez	ANO ²⁵	NE	ANO	NE	§ 39
	s	NE	ANO	NE – obchodní společnosti	ANO – obchodní společnosti	
Střední		NE	ANO	NE	ANO	§ 39 § 39b
Velká		NE	ANO	NE	ANO	§ 39 § 39b § 39c

²³ Jedná se o vyhlášku č. 500/2002 Sb., pro podnikatele.

²⁴ Pouze položky rozvahy označené písmeny. Jedná se o zkrácenou základní verzi.

²⁵ Položky rozvahy označené písmeny a římskými čísly + členění pohledávek na krátkodobé a dlouhodobé. Jedná se o zkrácenou rozšířenou verzi.

Dlouhodobý majetek – účtování



Příklad 1

ÚJ má nastavenou vnitřní účetní směrnici pro odepisování dlouhodobého majetku následovně: DNM od 40 000 Kč, DHM od 80 000 Kč. Drobný DHM účtuje jako zásoby. Drobný DNM účtuje do nákladů.

Č.	Dokl.	Text	Kč	MD	D
1.	VBÚ DDO	Úhrada zálohy na nákup osobního automobilu	121 000	052.1	221
		Přijatý daňový doklad k záloze	21 000	343	052.2
2.	FAP	Faktura za balicí linku z USA 20 000 USD, kurz 1 USD = 24 Kč ⁵¹	480 000	042	321
3.	FAP	Faktura za software	62 000	041	321
		- cena pořízení - 21 % DPH	13 020	343	321
4.	VÚD	Instalace softwaru ve vlastní režii	1 000	041	587
5.	CVÝ	Clo za balicí linku	96 000	042	379
6.	FAP	Faktura za automobil	560 000	042	321
		- cena pořízení - 21 % DPH	177 600	343	321
		zúčtování zálohy za automobil v brutto hodnotě	121 000	321	052.1
		vyúčtování DPH ze zálohy	-21 000	343	052.2
7.	VÚD	Zařazení softwaru do užívání	63 000	013 ⁵²	041
8.	DDO	Daňový doklad k balicí lince			
		a) samovyměření DPH b) nárok na odpočet	120 960 ⁵³ 120 960	349 343	343 349
9.	FAP	Faktura za dopravu balicí linky	12 000	042	321
10.	VÚD	Automobil zařazen do evidence	560 000	022	042
11.	VPD	Montáž balicí linky	6 000	042	211
12.	VÚD	Počítač byl sestaven ve vlastní režii a zařazen do evidence	84 000	022	588
13.	VÚD	Balicí linka zařazena do užívání	594 000	022	042
14.	FAP	Faktura za 2 registrační skříně	8 000	111	321
		- cena pořízení - 21 % DPH	1 680	343	321
15.	VÚD	Vlastní doprava registračních skříní	500	111	586
16.	VÚD	Přijali jsme jako dar zařízení v RPC	4 500	112	648
17.	VÚD	Zařadili jsme skříně do evidence	8 500	112	111
18.	VPD	Nákup licence	18 000	518	211
19.	VÚD PŘI	V důsledku požáru garáže, který způsobil neznámý pachatel, auto shořelo. Zbylé náhradní díly ve výši 40 000 Kč byly předány na sklad. Společnost do konce roku neobdržela náhradu od pojišťovny, odhad činí 50 000 Kč, pořizovací cena auta činí 500 000 Kč, dosavadní oprávky 300 000 Kč, odpis v daném roce 54 000 Kč.			
		- odpis	54 000	551	082
		- doúčtování zůstatkové ceny	146 000	549	082
		- vyřazení majetku z evidence	500 000	082	022
		- odprodej náhradních dílů	40 000	112	648
	- odhad	50 000	388	648	

⁵¹ Kurzové rozdíly se řeší v kapitole „Zúčtovací vztahy“

⁵² Na daném účtu se bude účtovat jak nakupovaný software, tak i software vyrobený ve vlastní režii, tak i software určený k obchodování

⁵³ (480 000 + 96 000)*0,21 – počítá se tam i clo.

U skupinového odpisu lze použít pouze **rovnoměrné odepisování** podle § 31 odst. 1 písm. a) ZDP, bez zvýšení odpisů v prvním roce.

Skupinový odpis se stanoví pro první rok odepisování:

RO =	P x 20	+	V x 10	+	(KS - P)	x 20
	100		100		100	

A v dalších letech:

RO =	P x 20	+	V x 20	+	(KS - P)	x 40
	100		100		100	

Kde:

- RO = roční odpis;
- P = hodnota zvířat zařazených do základního stáda (chovu) v průběhu zdaňovacího období v Kč;
- V = hodnota zvířat vyřazených ze základního stáda (chovu) v průběhu zdaňovacího období v Kč;
- KS = konečný stav v Kč.



Příklad 1

Stav základního stáda je k 1. 1. 20X0 je 20 ks v pořizovací ceně 400 000 Kč (daňově již v minulých letech odepsáno 100 000 Kč). V průběhu roku 20X0 došlo k nákupu 15 ks zvířat za 250 000 Kč, k prodeji 5 ks zvířat za 50 000 Kč. **Stanovte daňový odpis pro rok 20X0.**



Řešení 1

Spočítejme konečný stav zvířat k 31. 12. 20X0 = 400 000 + 250 000 – 50 000 = 600 000 Kč (nebereme ohled na odpis z minulého roku, jelikož stav zvířat je přeci k 1. 1. 20X0!). Dále se dosadí do vzorce pro další roky odepisování (nejedná se o první rok odepisování).

RO =	250 000 x 20	+	50 000 x 20	+	(600 000 – 250 000)	x 40
	100		100		100	

Roční daňový odpis 20X0 bude = 50 000 + 10 000 + 140 000 = 200 000 Kč.

Výpočet se skládá ze tří částí:

- 50 000 Kč = odpisy nových zvířat zařazených v roce 20X0;
- 10 000 Kč = odpisy vyřazených zvířat v roce 20X0;
- 140 000 Kč = odpis zbylých zvířat.

Daňová zůstatková cena se podle pokynu GFŘ D-59 v bodu 9 k § 28 ZDP stanoví jako podíl zůstatkové ceny skupiny zvířat na konci zdaňovacího období a průměrného stavu zvířat této skupiny ve zdaňovacím období. Průměrný stav se poté stanoví jako aritmetický průměr stavů zvířat ve skupině na počátku a na konci zdaňovacího období.



Příklad 2

Stav základního stáda je k 1. 1. 20X0 je 20 ks v pořizovací ceně 400 000 Kč (daňově již v minulých letech odepsáno 100 000 Kč). V průběhu roku 20X0 došlo k nákupu 15 ks zvířat za 250 000 Kč, k prodeji 5 ks zvířat za 50 000 Kč. **Spočítejte odpisy 20X1, pokud víte, že v roce 20X1 nedošlo k nákupu ani vyřazení zvířat. Spočítejte zůstatkovou cenu vyřazených zvířat 20X0. Dále stanovte daňovou zůstatkovou cenu k 1. 1. 20X1.**

Cenné papíry a podíly

Účty u věřitele	Druh	Využití
061 – Podíly v ovládaných a řízených osobách	A	<p>Tento účet se používá, pokud osoba disponuje alespoň 40 % hlasovacích práv na určité osobě, poté je ovládanou osobou.</p> <p>Přecenění: ME (414)/PC (tvorba OP 579/096).</p> <ul style="list-style-type: none"> - nákup CP a podílů (zařazení): 061/379 - převod CP a podílů do majetku: 061/064 - bezúplatné pořízení CP a podílů: 061/668 - upsání vkladu: 061/367 - prodej CP a podílů (úbytek): 561/061 - prodej CP a podílů (prodej): 378/661 - přecenění ME (zvýšení): 061OR/414 - přecenění ME (snížení): 414/061OR - tvorba OP (ocenění PC): 579/096 - rozpuštění OP (ocenění PC): 096/579 - pozbytí rozhodujícího vlivu: 062,063/061 - nabytí rozhodujícího vlivu: 061/062,063 - bezúplatné vzetí akcií z oběhu: 568/061 - úplatné vzetí akcií z oběhu: 561/061 <p>ME = %podíl*vlastní kapitál ovládané osoby</p>
062 – Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	A	<p>Tento účet se používá pro akcie a podíly s podstatným vlivem na řízení nebo provozování podniku jiné osoby v intervalu <20;40) %, a to včetně 20 %.</p> <p>Přecenění ME (414)/PC (tvorba OP 579/096).</p> <ul style="list-style-type: none"> - nákup CP a podílů (zařazení): 062/379 - převod CP a podílů do majetku: 062/064 - bezúplatné pořízení CP a podílů: 062/668 - upsání vkladu: 062/367 - prodej CP a podílů (úbytek): 561/062 - prodej CP a podílů (prodej): 378/661 - přecenění ME (zvýšení): 062OR/414 - přecenění ME (snížení): 414/062OR - tvorba OP (ocenění PC): 579/096 - rozpuštění OP (ocenění PC): 096/579 - pozbytí podstatného vlivu: 063/062 - nabytí podstatného vlivu: 062/063 - bezúplatné vzetí akcií z oběhu: 568/062 - úplatné vzetí akcií z oběhu: 561/062 <p>ME = %podíl*vlastní kapitál ovládané osoby</p>
063 – Ostatní cenné papíry a vklady	A	<p>Na daném účtu se účtují realizovatelné majetkové cenné papíry a majetkové podíly, které jsou pořízeny za účelem dlouhodobého držení s podílem nižším než 20 %.</p> <p>Přecenění RH (414)/PC (tvorba OP 579/096).</p> <ul style="list-style-type: none"> - nákup CP a podílů (zařazení): 063/379 - převod CP a podílů do majetku: 063/064 - bezúplatné pořízení CP a podílů: 063/668 - upsání vkladu: 063/367 - prodej CP a podílů (úbytek): 561(8)/063 - prodej CP a podílů (prodej): 3xx/661 - přecenění RH (zvýšení): 063OR/414

Č.	Dokl.	Text	Kurz	EUR	CZK	MD	D
1.	PŘI	Příjemka zboží	25	50 000	1 250 000	132	131
2.	VÚD	DPH z pořízení	25,20	10 500	264 600	343	343
3.	FAP	Faktura za zboží	25,60	50 000	1 280 000	131	321
4.	VÚD	Dorovnání 131	x	x	30 000	132	131
5.	VBÚ	Úhrada faktury	24,90	50 000	1 245 000	321	221
6.	VÚD	Kurzový rozdíl (25,60 – 24,90)*50 000	x	x	35 000	321	663



Příklad 6 – závěrečný příklad

Č.	Text	Kč	MD	D
1.	Plátce přijal daňový doklad v režimu RCH za stavební práce od jiného plátce DPH ve výši 100 000 Kč. Jedná se o stavební práce na stavbě, která je používána pouze pro ekonomické činnosti plátce.	100 000 21 000	511 343	321 343
2.	Vycházejte z bodu 1. Plátce ovšem chce nárok na odpočet uplatnit v jiném zdaňovacím období. Poslední transakce se zaúčtuje v ZO, za které se nárokuje odpočet DPH na vstupu.	100 000 21 000 21 000	511 395 343 ¹³⁰	321 343 395
3.	Plátce DPH přijal zdanitelné plnění za služby s datem vystavení DD 30. 12. 20X0. Daňový doklad byl přijat 15. 1. 20X1. Plátce chce nárok na odpočet uplatnit později. Částka za službu činí 100 000 Kč bez DPH. Nárok na odpočet vzniká až v období, kdy mám daňový doklad, nikoli dříve! Nárok tedy vznikne v lednu 20X1, ale náklad vznikl již v roce 20X0.	100 000 100 000 21 000 21 000	518 389 395 343	389 321 321 395
4.	Plátce DPH přijal od jiných plátců DPH služby spojené s finanční činností podle § 54 ZDPH. Faktura za přijaté služby činí 100 000 Kč bez DPH. Protistrana vystavila doklad 100 000 Kč + 21 % DPH. Finanční služby jsou osvobozeny bez nároku na odpočet, a tak nemám nárok na odpočet.	100 000 21 000	518 518	321 321
5.	Plátce zaplatil za obchodní jednání s klientem v restauraci 1 000 Kč bez DPH. Placeno kartou. Stravovací služby mají sazbu 12 %, platba kartou se účtuje na 325.	1 000 120	513 513	325 325
6.	Plátce DPH přijal v režimu RCH od jiného plátce stavební práce na rodinném domě, který se dlouhodobě pronajímá. Částka stavebních prací bez DPH činí 100 000 Kč. Stavební práce na již dokončená stavbě podléhá snížené sazbě, jedná se o dlouhodobý nájem, který je osvobozen bez nároku na odpočet DPH.	100 000 12 000 12 000	511 511 349	321 349 343
7.	Plátce DPH nakoupil od jiného plátce zdravotnický materiál, který byl nakoupen za účelem následného darování na Ukrajinu. Zdravotnický materiál je v hodnotě 100 000 Kč bez DPH. Při darování je DPH neuznatelné, a tak se účtuje rovnou na 543, zdravotnický materiál podléhá snížené sazbě.	100 000 12 000	543 543	321 321
8.	Mějme hotel, který je plátce DPH. Hotel kromě hoteliérství provozuje i směnárnu. Hotel má stanovený zálohový koeficient ve výši 80 %. Hotelu přišla faktura za vedení účetnictví na částku 10 000 Kč bez DPH. Plátce na konci roku zjistí, že vypořádací koeficient je 93 %. Pokud plátce vykáže plnění, které souvisí jak se zdanitelnou činností, tak i s činností, která je od daně osvobozena bez nároku na odpočet, tak se aplikuje krátkí (zálohový) koeficient, viz § 76 ZDPH. Částka rozdílu: 10 000*0,21*0,93 – 10 000*0,21*0,8 = 273 Kč se uvede na ř. 53 DPH,	10 000 1 680 420 273	518 343 518 343	321 321 321 548

¹³⁰ O této transakci bude účtování v jiné ZO, místo účtu 395 lze použít i 349.

Opravná položka k dlouhodobému majetku	MD	D
Tvorba OP k dlouhodobému nehmotnému majetku	559	091
Tvorba OP k dlouhodobému hmotnému majetku	559	092
Snížení, zrušení OP k dlouhodobému nehmotnému majetku	091	559
Snížení, zrušení OP k dlouhodobému hmotnému majetku	092	559
Tvorba OP k nedokončenému nehmotnému majetku	559	093
Snížení, zrušení OP k nedokončenému nehmotnému majetku	093	559
Tvorba OP k nedokončenému hmotnému majetku	559	094
Snížení, zrušení OP k nedokončenému hmotnému majetku	094	559
Tvorba OP k zálohám na dlouhodobý majetek	559	095
Snížení, zrušení OP k zálohám na dlouhodobý majetek	095	559
Tvorba OP k dlouhodobému finančnímu majetku	579	096
Snížení, zrušení OP k dlouhodobému finančnímu majetku	096	579
Opravná položka k zásobám	MD	D
Tvorba OP k materiálu	559	191
Snížení, zrušení OP k materiálu	191	559
Tvorba OP k nedokončené výrobě	559	192
Snížení, zrušení OP k nedokončené výrobě	192	559
Tvorba OP k polotovarům vlastní výroby	559	193
Snížení, zrušení OP k polotovarům vlastní výroby	193	559
Tvorba OP k výrobkům	559	194
Snížení, zrušení OP k výrobkům	194	559
Tvorba OP k mladým zvířatům	559	195
Snížení, zrušení OP k mladým zvířatům	195	559
Tvorba OP ke zboží	559	196
Snížení, zrušení OP ke zboží	196	559
Tvorba OP k zálohám na materiál	559	197
Snížení, zrušení OP k zálohám na materiál	197	559
Tvorba OP k zálohám na zboží	559	198
Snížení, zrušení OP k zálohám na zboží	198	559
Tvorba OP k zálohám na mladá zvířata	559	199
Snížení, zrušení OP k zálohám na mladá zvířata	199	559
Opravná položka ke krátkodobému finančnímu majetku	MD	D
Tvorba OP ke krátkodobému finančnímu majetku – majetkové CP	579	291
Snížení, zrušení OP ke krátkodobému finančnímu majetku	291	579
Tvorba OP ke krátkodobému finančnímu majetku – dluhové CP	579	293
Snížení, zrušení OP ke krátkodobému finančnímu majetku	579	293
Opravná položka k pohledávkám	MD	D
Tvorba zákonných OP k pohledávkám (daňová)	558	391
Snížení, zrušení zákonných OP k pohledávkám	391	558
Tvorba OP k pohledávkám (účetní)	559	391
Snížení, zrušení OP k pohledávkám	391	559



Řešení 1

1. Nejprve se uskuteční prodej majetku za prodejní cenu, tj. dojde k navýšení finančních prostředků o 1 300 (zůstatek peněz činí 1 800), vlastní kapitál se zvýší o rozdíl mezi prodejní a pořizovací cenou majetku, tj. o 100 (konečný zůstatek vlastního kapitálu činí 900).
2. Následně je provedena úhrada dluhů v hodnotě 900. Dojde ke snížení finančních prostředků o 900 (zůstatek peněz činí 900), dluhy 0.
3. K výplatě tedy zůstalo 900. Nesmíme ovšem zapomenout, že podíl na likvidačním zůstatku podléhá srážkové dani (základna pro srážkovou daň se ponižuje o nabývací cenu podílu).

ÚJ otevírají účetní knihy:

- ke dni vstupu do likvidace;
- ke dni následujícímu po dni zpracování návrhu na rozdělení likvidačního zůstatku nebo ke dni zpracování zprávy o naložení s majetkem podle zvláštních právních předpisů.

ÚJ uzavírají účetní knihy:

- ke dni předcházejícímu dni vstupu do likvidace.

Je třeba postupovat dle § 4 odst. 7 VPP a dle ČÚS 021.

Okamžik sestavení	Ke dni	Popis
Sestavení účetní závěrky a zahajovací rozvahy ÚJ v likvidaci	Ke dni předcházejícímu dni vstupu do likvidace	Se uzavřou účetní knihy Se sestaví účetní závěrka: <ul style="list-style-type: none"> - zaúčtují se zůstatky přechodných účtů aktiv a pasiv (rezerv, opravných položek, dohadných účtů a účtů časového rozlišení); - dále se zaúčtují transakce, které nebudou moci být zúčtovány v období likvidace nebo které vstupem do likvidace ztratí své opodstatnění, a to podle své povahy na příslušné účty pohledávek a závazků nebo na příslušné účty nákladů a výnosů v souladu s VPP.
	Ke dni vstupu do likvidace	Se otevřou účetní knihy Se sestaví zahajovací rozvaha: <ul style="list-style-type: none"> - zůstatky účtů musí navazovat na konečné zůstatky při uzavírání knih; - daná rozvaha se sestavuje také při obnovení likvidace z důvodu zjištění neznámého majetku, viz § 209 NOZ apod.
Ke dni zpracování návrhu na rozdělení likvidačního zůstatku		Uzavře účetní knihy. Sestaví účetní závěrku, v níž vykáže daňový dluh nebo pohledávku.
K následujícímu dni (den po zpracování návrhu na rozdělení likvidačního zůstatku)		Otevřou se znovu účty majetku a závazků dle § 4 odst. 1 ZOÚ <ul style="list-style-type: none"> - zaúčtují se případná vypořádání daní; - vyplátí se společníkům podíl na likvidačním zůstatku. <p>Pokud není účtováno na náklady/výnosy, není již nutno sestavovat účetní závěrku ke dni podání návrhu na výmaz ÚJ v likvidaci z veřejného (obchodního) rejstříku.</p>
U státního podniku se postupuje obdobně		

Je třeba sestavit ke dni předcházejícímu dni vstupu do likvidace **mimořádnou účetní závěrku**, která se skládá z:

- inventarizace majetku a závazků ÚJ;
- uzavření účetních knih;
- sestavení výkazů (rozvaha, výsledovka, příloha).

Teoretické otázky**1. O nakoupené pohledávce se do rozvahy společnosti bude při pořízení účtovat ve výši:**

- a. předpokládané vymožené částky z nakoupené pohledávky
- b. kupní ceny pohledávky
- c. nominální hodnoty nakoupené pohledávky
- d. kupní ceny pohledávky navýšené o náklady na její znalecké ocenění

2. Vyhlášky provádějící zákon o účetnictví vydává:

- a. Český statistický úřad
- b. Ministerstvo financí České republiky
- c. vláda České republiky
- d. Generální finanční ředitelství

3. Komponentně lze odepisovat:

- a. budovu, pokud je složena z částí s různou dobou životností
- b. obraz, je-li jeho hodnota trvalá, resp. s časem roste
- c. lesní porost určený k těžbě, lze-li ho objektivně rozdělit do několika částí (např. podle průměrného stáří stromů)
- d. jakýkoli dlouhodobý hmotný majetek

4. Účetním obdobím účetní jednotky – obchodní společnosti (a.s., s.r.o., k.s., v.o.s.) v ČR je:

- a. pouze kalendářní rok
- b. kalendářní rok (1.1. – 31.12.) nebo hospodářský rok, který začíná jakýmkoli dnem v jiném měsíci, než je leden
- c. pouze hospodářský rok
- d. dvanáct po sobě jdoucích měsíců

5. Účetní jednotky obchodní společnosti (a.s., s.r.o., k.s., v.o.s.) v ČR sestavují výkaz zisku a ztráty vždy:

- a. ve zjednodušeném rozsahu
- b. ve zkráceném rozsahu
- c. v plném rozsahu
- d. mikro a malé účetní jednotky ve zkráceném rozsahu a střední a velké jednotky v plném rozsahu

6. Výroční zpráva:

- a. podléhá ověření auditorem pouze v případě, že si to vyžádají vlastníci účetní jednotky
- b. nikdy nepodléhá ověření auditorem
- c. podléhá ověření auditorem pouze v případě, že nebyla auditována účetní závěrka
- d. podléhá ověření auditorem vždy, pokud má účetní jednotka ze zákona povinnost ji sestavit

7. Co bude zahrnuto do pořizovací ceny dlouhodobého aktiva (stavby nebo hmotné movité věci)?

- a. doprava, clo, kurzové rozdíly při úhradě dodavatelské faktury, pojištění při přepravě, odměna za zprostředkování nákupu
- b. projektová dokumentace, poplatek za vydání stavebního povolení, geologický průzkum, konzervační a dekonzervační práce, náklady na uvedení majetku do původního stavu při ukončení nájmu
- c. poplatek za trvalé odnětí zemědělské půdy, zůstatková cena vyřazeného majetku v důsledku nové výstavby, poplatek za vydání stavebního povolení, výdaje na konzervační a dekonzervační práce
- d. odměna za zprostředkování nákupu, montáž, proškolení zaměstnanců, doprava, pojištění stroji proti krádeži v průběhu používání

Poděkování

A je to, jste u konce, pokud se u zkoušek na daňového poradce objeví příklad na účetnictví (a ten tam je vždy!), neměl by to pro vás být žádný problém, pravděpodobně si s ním poradíte. Snažil jsem se v rámci této knihy pojmut typově téměř všechny varianty, které v případě účetnictví připadají v úvahu. Zapomněl jsem na něco? Pak mi napište a možná bude váš podnět inspirací pro další aktualizaci této knihy.

Chci vám poděkovat, že jste po této knize sáhli v okamžiku, kdy se připravujete na zkoušky na daňového poradce, díky patří samozřejmě i těm, kteří zde jen hledali odpověď na otázku související s účetnictvím, kterou řeší v rámci své účetní či daňové praxe.

Pevně věřím, že pro vás byla kniha přínosná a že zde získané poznatky patřičně využijete, ať již u zkoušek na daňového poradce či prostě jen ve své praxi.

Tato kniha je jedna z mnoha mnou vydaných knih, která si klade za cíl připravit uchazeče na velmi náročné zkoušky na daňového poradce. V rámci ostatních knih se věnuji dani z příjmů právnických a fyzických osob, silniční dani, spotřebním daním.

Nezapomeňte navštívit web www.smtax.cz, kde najdete plno inspirace pro svůj další „daňový“ rozvoj.



Děkuji za Vaši přízeň.

Standa

SM tax, s.r.o.

